

MUNICIPIUL SIGHIȘOARA



România, Județul Mureș, Municipiul Sighișoara, cod 54.54.00, Piața Muzeului nr.7
Tel. : 0265 - 77.12.80 int. 136 , 0265 - 77.17.62 , Fax : 0265 - 77.12.78
COMPARTIMENTUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

Nr. V - 8 / 23.582 din 19 iulie 2022

Exemplarul Nr. _____



CAIET DE SARCINI

privind achiziția unui serviciu de asistență medicală primară și prim ajutor

pentru Festivalul „Sighișoara Medievală” în perioada 29 - 31 iulie 2022

*din Anexa nr. 2 la Legea Nr. 98/2016, în conformitate cu Norma internă proprie nr. 6.316/10.03.2017
aprobată prin Dispoziția Primarului nr. 267/04.04.2017*

Capitolul I - DATE GENERALE

- **Date de identificare a instituției:**
Autoritate contractantă
Municipiul Sighișoara
Adresa: Str. Muzeului, nr. 7, Sighișoara, cod. 545400, Jud.Mureș
Telefon: 0265-77.12.80
Fax: 0265-77.12.78
E-mail: primaria@sighisoara.org.ro
Web: www.sighisoara.org.ro
- **Denumirea contractului: serviciu de asistență medicală primară și prim ajutor în perimetrul de desfășurare a evenimentului cultural-artistic Festivalul „Sighișoara Medievală” în perioada 29 - 31 iulie 2022.**
- **Descrierea succintă a serviciilor, conform prezentului Caiet de sarcini: a unui serviciu de asistență medicală primară și prim ajutor în perimetrul de desfășurare (Piața Cetății)**
- **Procedura de atribuire:** achiziție de servicii de organizare evenimente care sunt cuprinse în Anexa 2 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.
- **Criteriul de atribuire: Prețul cel mai mic.**
- **Valabilitatea ofertei este de 7 zile de la termenul limită de primire a ofertelor.**
- **Valoarea estimată este de 3.500,00 lei, fără T.V.A. pentru un serviciu de asistență medicală primară și prim ajutor în perimetrul de desfășurare (Piața Cetății) a evenimentului cultural-artistic Festivalul „Sighișoara Medievală” în perioada 29 - 31 iulie 2022.**

- **Sursa de finanțare:** Bugetul local pe anul 2022
- **Cod CPV:** 66512220-0 – SERVICII DE ASIGURARE MEDICALĂ
- **Modul de prezentare a ofertelor:**

Ofertele se vor depune la sediul Municipiului Sighișoara – Registratură, în plic sigilat și ștampilat, **conținând:** Documentele de calificare, Propunerea tehnică, Oferta financiară, în **2 exemplare** (un exemplar în original și unul în copie), pe care se va menționa:

Ofertă pentru procedura de selecție de oferte în vederea atribuirii contractului de servicii – **Servicii pentru Festivalul „Sighișoara Medievală”2022 - ASISTENȚĂ MEDICALĂ ȘI PRIM AJUTOR**

Capitolul II – CAPACITATEA DE EXERCITARE A ACTIVITĂȚII PROFESIONALE (ÎNREGISTRARE)

Persoanele juridice / fizice cu cetățenia română vor depune: **Certificatul constatator** eliberat de Ministerul Justiției, Oficiul Registrului Comerțului. **Certificatul constatator trebuie să certifice faptul că obiectul de activitate al ofertantului include activități principale sau secundare ce fac obiectul achiziției publice.** Certificatul constatator trebuie să conțină informații valabile la data deschiderii ofertelor (original, copie legalizată sau copie pe care este menționat pe fiecare pagină în parte „conform cu originalul” și este semnat de reprezentantul legat al ofertantului și parafat).

Pentru ofertanții a căror formă de organizare este alta decât societate comercială cu răspundere limitată sau societate pe acțiuni este necesară prezentarea de documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică sau juridică și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țară în care ofertantul este stabilit (de exemplu Asociațiile și Fundațiile vor prezenta actul de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, Statul și Actul Constitutiv).

Persoanele juridice / fizice străine vor depune: documente care dovedesc o formă de înregistrare / atestare ori apartenență din punct de vedere profesional (original sau copie legalizată).

Capitolul III – CLAUZE CONTRACTUALE OBIGATORII

Contractul se încheie pe o perioadă de maxim o lună.

I. Prestatorul se obligă:

1. Să presteze serviciile de asistență medicală de prim ajutor care fac obiectul prezentului contract la data convenită și în conformitate cu obligațiile asumate conform prezentului Caiet de sarcini;
2. Să informeze achizitorul, în timp util, asupra oricăror probleme apărute în derularea contractului și asupra măsurilor luate pentru prestarea corespunzătoare a serviciilor;
3. Să emită factura pentru încasarea prețului serviciilor prestate, în termen de 5 zile lucrătoare de la încheierea evenimentului, însoțită de documente justificative din care să rezulte prestarea acestora;
4. Să presteze serviciile în conformitate cu oferta sa și cu reglementările în vigoare aplicabile obiectului contractului;
5. Pe toată durata de prestare a contractului, să respecte condițiile de muncă și măsurile de protecție a muncii, în conformitate cu prevederile legii privind securitatea și sănătatea în muncă din România, precum și a oricăror alte reglementări, în măsura în care acestea vor apărea în

- perioada de derulare a contractului;
6. Prestatorul este pe deplin răspunzător de serviciile pe care le prestează.
 7. În cazul în care din cauza neîndeplinirii serviciilor la calitatea oferită autoritatea contractantă suferă prejudicii, atunci prestatorul va plăti de îndată contravaloarea prejudiciilor create.
 8. **Prestatorul este obligat să pună la dispoziția Comitetului de organizare a evenimentului date privind personalul care execută serviciul de asistență medicală, dotarea, și programul de lucru stabilit de comun acord**

II. Achizitorul se obligă:

1. **Să solicite prezența la ședințele tehnice de pregătire a evenimentului;**
2. Să pună la dispoziția prestatorului programul evenimentului
3. Să pună la dispoziția prestatorului perimetrul de desfășurare a evenimentului și să informeze despre particularitățile fiecărei locații
4. Să desemneze persoana / persoanele de contact cu personalul prestatorului pentru primirea și furnizarea informațiilor privind prestarea serviciilor care fac obiectul contractului;
5. Să plătească prețul către prestator în termen de maxim 30 zile de la data emiterii facturii acestuia, în condițiile în care din documentele justificative atașate rezultă prestarea serviciilor.

Capitolul IV – DESCRIEREA SERVICIILOR, CERINȚE ȘI SPECIFICAȚII **TEHNICE**

SERVICII DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ PRIMARĂ ȘI PRIM AJUTOR PENTRU PERSOANELE PARTICIPANTE LA ACTIVITĂȚILE CULTURAL – ARTISTICE ȘI COMERCIALE DIN PERIMETRUL DE DESFĂȘURARE A EVENIMENTULUI

Perioada: 29 – 31 iulie 2022

Locație/Perimetru: **Cetatea Medievală**

S A R C I N I :

1. ASISTENȚĂ MEDICALĂ

- Instalarea unui Punct medical de prim ajutor (cort medical sau autoturism adaptat) în Cetatea Medievală – Piața Cetății
- Măsurarea tensiunii arteriale
- Măsurarea glicemiei în situația în care este suspiciune de hipo- sau hiper-glicemie
- Măsurarea pulsului și a nivelului de oxigen din sânge cu pulsoximetru
- Distribuție apă pentru participanți în situații în care condițiile meteorologice sunt de cod galben/portocaliu de caniculă

2. INTERVENȚIE MEDICALĂ PRIMARĂ

- Îngrijirea plăgilor prin toaletate și pansament
- Prim ajutor în caz de fracturi, luxații, entorse
- Prim ajutor în caz de arsuri
- Începerea manevrelor de resuscitare cardio – respiratorie
- **RAPORTAREA ZILNIC CĂTRE ORGANIZATORI A INCIDENTELOR**

3. COOPERARE

- Cooperarea se execută cu toate structurile care asigură prin Planul unic, măsuri de ordine publică, pază, prevenire și stingere a incendiilor și

asistență medicală primară

4. ANUNȚAREA URGENȚELOR CU RISC VITAL ȘI SOLICITAREA ECHIPAJELOR DE AJUTOR MEDICAL SPECIALIZAT PRIN DISPECERATUL DE URGENȚE 112

Valoarea estimativă a achiziției este de 3.500,00 lei, fără TVA. Prețul va include și deplasarea și instalarea echipamentelor în perimetrul de desfășurare a evenimentului, în locația stabilită.

Ofertanții vor prezenta propunerea financiară pentru asistența medicală și intervenția primară în perimetrul de desfășurare a evenimentului după următorul program:

ZIUA / DATA	O R A	ACTIVITATEA
V - 29 IUL	20.00 – 23.00	Asistență medicală / Intervenție primară / Cooperare cu organizatorii și participanții la eveniment
S - 30 IUL	13.00 - 24.00	Asistență medicală / Intervenție primară / Cooperare cu organizatorii și participanții la eveniment
D - 31 IUL	13.00 - 24.00	Asistență medicală / Intervenție primară / Cooperare cu organizatorii și participanții la eveniment

3 ORE + 11 ORE + 11 ORE = 24 ORE X 140 LEI/ORĂ = > 3.500,00 LEI

Ofertanții vor prezenta Propunerea Tehnică care să respecte cerințele din caietul de sarcini și Propunerea Financiară detaliată pe eveniment și pe fiecare cerință.

Capitolul V – MODUL DE ELABORARE A OFERTEI TEHNIC

Este obligatorie întocmirea propunerii tehnice astfel încât să reiasă că, ofertantul a înțeles complexitatea contractului ce urmează a fi atribuit.

Oferta va respecta graficul de asistență medicală prezentat mai sus.

Programul final poate suferi mici modificări, acesta fiind definitivat și aprobat de autoritatea contractată ulterior semnării contractului și respectat întocmai de către prestatorul de servicii desemnat câștigător, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă. În acest sens, orice modificare a programului va fi comunicată prestatorului cu minim 24 de ore înaintea datei stabilite.

Oferta va fi elaborată astfel încât să conțină în mod clar și fără echivoc toate serviciile solicitate mai sus. Întocmirea ofertei tehnice, cât și prestarea serviciilor se va face cu respectarea regulilor obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

ATENȚIE!

Ofertantul care prezintă o ofertă (documentație) incorectă și/sau neaplicabilă și/sau incompletă la prezentul caiet de sarcini va fi exclus din procedura de achiziție publică, oferta considerându-se neconformă (că nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini), potrivit art. 215 alin. (5) din Legea nr. 98/2016).

Capitolul VI – MODUL DE ELABORARE A OFERTEI FINANCIARE

Oferta financiară va cuprinde totalitatea prețurilor pentru serviciile necesare realizării obiectului contractului, conform standardelor și normativelor în vigoare.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va ține seama de întreaga gamă de servicii prevăzute în Caietul de Sarcini și de costurile aferente realizării acestor servicii pe perioada evenimentului.

Oferta financiară va acoperi toate costurile ofertantului cu prestarea serviciilor, cum ar fi, dar fără a se limita la: salarii/onorariile datorate de către ofertant salariaților/colaboratorilor săi, responsabili cu prestarea serviciilor și taxele datorate către bugetul consolidat al statului, precum și orice taxe, impozite, cheltuieli generate de și pentru executarea contractului de prestări de servicii ce face obiectul prezentei proceduri.

Oferta financiară va fi prezentată în lei, cu TVA-ul inclus, pe formularul anexat la Formularul de ofertă.

Capitolul VII – CRITERIUL DE SELECȚIE

Criteriul de selecție este: Prețul cel mai scăzut, în condițiile în care oferta îndeplinește cerințele privind criteriile de selecție și îndeplinirea cerințelor minime din Caietul de Sarcini.

Achiziția poate lua forma unei contract sau a unei comenzi, iar prestatorul va presta serviciul conform programului menționat în prezentul Caiet de Sarcini.

Compartiment Situații de Urgență,

Aurelian Bădulescu



ÎNTOCMIT: Inspector S.U., Aurelian Bădulescu

- **2 exemplare :**

- Ex. Nr. 1 : BUGET CONTABILITATE

- Ex. Nr. 2 : ACHIZIȚII